

**МИНИСТЕРСТВО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И УСЛУГ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 28.06.2013 № 20-Р**

**О внесении изменений в распоряжения Министерства потребительского
рынка и услуг Московской области и о признании утратившими силу
некоторых распоряжений Министерства потребительского рынка и услуг
Московской области**

1. Внести в распоряжение Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 16.05.2012 № 14-Р «Об утверждении Административного регламента Министерства потребительского рынка и услуг Московской области по исполнению государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции» (далее - Распоряжение от 16.05.2012 № 14-Р) изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра потребительского рынка и услуг Московской области Посаженникова В.В.».

2. Внести в Административный регламент Министерства потребительского рынка и услуг Московской области по исполнению государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции, утвержденный Распоряжением от 16.05.2012 № 14-Р следующие изменения:

2.1. В пункте 1.3. слова «Контрольным управлением» заменить словами «Управлением лицензирования, декларирования и контроля»;

2.2. Подпункт 2.1.1. пункта 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Почтовый адрес Министерства: 129063, г. Москва, проспект Мира, д. 72.

Адрес Управления: 115487, г. Москва, ул. Нагатинская, д. 26, корп. 2.»;

2.3. В пункте 3.4. слова «передаются в Управление лицензирования и декларирования Министерства» заменить словами «хранятся в Управлении».

2.4. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к Административному регламенту

Министерство потребительского рынка и услуг Московской области
115487, г. Москва, ул. Нагатинская, д. 26, корп. 2, тел. 725-10-60, факс 725-10-60

ПРОТОКОЛ

об административном правонарушении

№ _____

(место составления протокола)

(дата и время составления протокола)

На основании акта проверки № _____ от «___» _____ 20__ г.

мною _____

(полностью (с указанием контролирующего органа) должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

в соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составлен настоящий протокол о том, что в отношении

(полное наименование юридического лица)

по адресу: _____

(место проведения проверки)

выявлено(ны) следующее(ие) правонарушение(ия): «___» _____ 20__ года

в _____ час. _____ мин. _____

(указать время совершения и данные, указывающие на наличие события административного правонарушения,

а также нарушенную норму Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и КоАП РФ)

Факт совершения правонарушения(ий) подтверждается следующими доказательствами: _____

(перечислить прилагаемые документы, подтверждающие наличие правонарушения(ий))

(показания свидетелей при наличии, составленные на отдельном листе для каждого свидетеля)

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело
об административном правонарушении

Юридическое лицо: _____

Полное наименование: _____

Адрес места нахождения, телефон: _____

ОГРН: _____ ИНН: _____

Фамилия, имя, отчество и должность законного представителя юридического лица: _____

Должностное лицо: _____

Фамилия, имя, отчество, полное наименование должности: _____

Место работы: _____

Документ, подтверждающий статус должностного лица: _____

Документ, удостоверяющий личность (серия, №, кем и когда выдан) _____

Дата рождения: _____ Место регистрации (место жительства), телефон: _____

Подвергалось ли лицо ранее административной ответственности: ДА/НЕТ
(нужное подчеркнуть)

Свидетели, понятые _____
(ФИО, адрес места жительства, подпись)

Объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: _____

К настоящему протоколу прилагаются следующие документы: _____

Протокол составлен в присутствии _____

(должность, фамилия, имя, отчество, серия, номер документа, удостоверяющего

личность и соответствующие полномочия)

которому в соответствии с ч. 3 ст. 28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях разъяснены его процессуальные права и обязанности, предусмотренные ч. 2 ст. 24.2, ч. 1 ст. 25.1, ч. 2 ст. 25.2, ч. 3 ст. 25.6 и иными нормами КоАП РФ и ст. 51 Конституции РФ:

Статья 24.2 КоАП

2. Лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении и не владеющим языком, на котором ведется производство по делу, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном указанными лицами языке общения, а также пользоваться услугами переводчика.

Статья 25.1 КоАП

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

Статья 25.2 КоАП

2. Потерпевший вправе знакомиться со всеми материалами дела об административном правонарушении, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью представителя, обжаловать постановление по данному делу, пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

Статья 25.4 КоАП

1. Защиту прав и законных интересов юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, или юридического лица, являющегося потерпевшим, осуществляют его законные представители.

2. Законными представителями юридического лица в соответствии с настоящим Кодексом являются его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом юридического лица. Полномочия законного представителя юридического лица подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение.

3. Дело об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, рассматривается с участием его законного представителя или защитника. В отсутствие указанных лиц дело может быть рассмотрено лишь в случаях, если имеются данные о надлежащем извещении лиц о месте и времени рассмотрения дела и если от них не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

4. При рассмотрении дела об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, судья, орган, должностное лицо, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие законного представителя юридического лица.

Статья 25.6 КоАП

3. Свидетель вправе:

- 1) не свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников;
- 2) давать показания на родном языке или на языке, которым владеет;
- 3) пользоваться бесплатной помощью переводчика;
- 4) делать замечания по поводу правильности занесения его показаний в протокол.

Статья 28.2 КоАП

6. Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия протокола об административном правонарушении.

Статья 51 Конституции РФ

1. Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

2. Федеральным законом могут устанавливаться иные случаи освобождения от обязанности давать свидетельские показания.

(подпись, расшифровка подписи)

Протокол прочитан _____

(лично или вслух лицом, составившим протокол)

Записано правильно, дополнений и замечаний по содержанию протокола
не поступило/поступило _____

(ненужное зачеркнуть)

(замечания, если имеются)

(подпись законного представителя юридического лица)

Копию настоящего протокола получил «___» _____ 20__ г.

(подпись законного представителя юридического лица)

(расшифровка подписи)

(должность, фамилия и инициалы, подпись, расшифровка подписи лица, составившего протокол)

Примечание. В случае отказа законного представителя юридического лица (должностного лица) от подписания протокола об этом делается соответствующая запись в протоколе.».

3. Внести в распоряжение Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 03.05.2012 № 13-Р «Об утверждении Административного регламента Министерства потребительского рынка и услуг Московской области по исполнению государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за деятельностью по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов» (далее - Распоряжение от 03.05.2012 № 13-Р) изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра потребительского рынка и услуг Московской области Посаженникова В.В.».

4. Внести в Административный регламент Министерства потребительского рынка и услуг Московской области по исполнению государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за деятельностью по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденный Распоряжением от 03.05.2012 № 13-Р следующие изменения:

4.1. Абзац шестой пункта 1.2. изложить в следующей редакции:

«постановление Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов» (Источник опубликования: «Собрание законодательства Российской Федерации», 17.12.2012, № 51, ст. 7222);»;

4.2. В пункте 1.3:

после слова «заготовке,» дополнить словом «хранению,»;

слова «и декларирования» заменить словами «, декларирования и контроля»;

4.3. Подпункт 2.1.1. пункта 2.1. дополнить предложением следующего содержания:

«Место нахождения Управления лицензирования, декларирования и контроля: 115487, г. Москва, ул. Нагатинская, д. 26, корп. 2.»;

4.4. Абзац пятый пункта 2.3. изложить в следующей редакции:

«по телефону: 8(495) 725-10-60 в день обращения»;

4.5. Во втором абзаце пункта 2.4. исключить слово «Правительства», после слов «первым заместителем министра» дополнить словами «, заместителем министра»;

4.6. В подпункте 3.1.1.4. пункта 3.1 слова «129063, г. Москва, проспект Мира, д. 72» заменить словами «115487, г. Москва, ул. Нагатинская, д. 26, корп. 2»;

4.7. Абзац второй пункта 3.2. после слов «первым заместителем министра» дополнить словами «, заместителем министра»;

4.8. Подпункт 3.2.1.6. пункта 3.2. после слов «первого заместителя министра» дополнить словами «, заместителя министра»;

4.9. В подпункте 3.2.3.2. пункта 3.2. слова «129063, г. Москва, проспект Мира, д. 72» заменить словами «115487, г. Москва, ул. Нагатинская, д. 26, корп. 2»;

4.10. Подпункт 3.2.3.4. пункта 3.2. после слов «первого заместителя министра», дополнить словами «, заместителя министра»;

4.11. Подпункт 3.3.1.1. пункта 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3.1.1. Проверка проводится на основании приказа Министра, первого заместителя министра, заместителя министра. Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в приказе Министра, первого заместителя министра, заместителя министра.»;

4.12. Подпункт 3.3.1.5. пункта 3.3. после слов «первого заместителя министра» дополнить словами «заместителя министра»;

4.13. В подпункте 3.3.4.3. пункта 3.3. слово «Министра» исключить;

4.14. В пункте 4.1. слово «первый» исключить.

4.15. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к Административному регламенту
Министерство потребительского
рынка и услуг Московской области

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений лицензионных требований

На основании акта проверки от «___»_____ 20__ г. № _____, руководствуясь постановлением Правительства Московской области от 29.10.2007 № 844/27 «О Положении о Министерстве потребительского рынка и услуг Московской области», Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,

Я, _____,
(должность, фамилия, инициалы должностного лица, выдавшего предписание)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

(реквизиты юридического лица, индивидуального предпринимателя, иные сведения)

Содержание предписания	Срок исполнения

Предписание может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

За невыполнение в установленный срок настоящего Предписания предусмотрена ответственность в соответствии с ч. 1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Контактные данные: Министерство потребительского рынка и услуг Московской области, адрес: 115487, г. Москва, ул. Нагатинская, д. 26, корп. 2, контактный телефон отдела: 8 (495) 725-10-60.

Должностное лицо,
составившее предписание

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(подпись, дата)
Предписание получил:		
_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, имя, отчество)	(подпись) (дата вручения)

(дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица)

Предписание (направлено по почте):

(дата, номер заказного письма, уведомления)».

4.16. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к Административному регламенту

Министерство потребительского рынка и услуг Московской области
115487, г. Москва, ул. Нагатинская, д. 26, корп. 2, тел. 725-10-60, факс 725-10-65

ПРОТОКОЛ
об административном правонарушении
№ _____

_____	_____
(место составления протокола)	(дата и время составления протокола)

На основании акта проверки № _____ от «___» _____ 20__ г.
мною,

(полностью (с указанием контролирующего органа) должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)
в соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составлен настоящий протокол о том, что при проведении проверки в отношении

(полное наименование юридического лица,

 фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя

по адресу: _____
 (место проведения проверки)

выявлено(ны) следующее(ие) правонарушение(ия): «_____» _____ 20__ года
 в _____ час. _____ мин.

 (указать время совершения и данные, указывающие на наличие события административного правонарушения,

а также нарушенную норму постановления Правительства РФ от 12.12.2012 № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов» и КоАП РФ)

Факт совершения правонарушения(ий) подтверждается следующими доказательствами:

 (перечислить прилагаемые документы, подтверждающие наличие правонарушения(ий))

 (показания свидетелей при наличии, составленные на отдельном листе для каждого свидетеля)

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

Юридическое лицо: _____

Полное наименование: _____

Адрес места нахождения, телефон: _____

ОГРН: _____ ИНН: _____

Фамилия, имя, отчество и должность законного представителя юридического лица: _____

Индивидуальный предприниматель: _____

Фамилия, имя, отчество: _____

ИНН _____

Дата и номер свидетельства о государственной регистрации и наименование
 зарегистрировавшего органа _____

Дата рождения: _____ Место регистрации (место жительства), телефон: _____

Должностное лицо: _____

Фамилия, имя, отчество, полное наименование должности: _____

Место работы: _____

Документ, подтверждающий статус должностного лица: _____

Документ, удостоверяющий личность (серия, №, кем и когда выдан) _____

Дата рождения: _____ Место регистрации (место жительства), телефон: _____

Подвергалось ли лицо ранее административной ответственности: ДА/НЕТ
(нужное подчеркнуть)

Свидетели, понятые _____
(ФИО, адрес места жительства, подпись)

Объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: _____

К настоящему протоколу прилагаются следующие документы: _____

Протокол составлен в присутствии _____

(должность, фамилия, имя, отчество, серия, номер документа, удостоверяющего

личность и соответствующие полномочия законного представителя юридического лица/индивидуального предпринимателя)

_____,
которому в соответствии с ч. 3 ст. 28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях разъяснены его процессуальные права и обязанности, предусмотренные ч. 2 ст. 24.2, ч. 1 ст. 25.1, ч. 2 ст. 25.2, ч. 3 ст. 25.6 и иными нормами КоАП РФ и ст. 51 Конституции РФ:

Статья 24.2 КоАП

2. Лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении и не владеющим языком, на котором ведется производство по делу, обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном указанными лицами языке общения, а также пользоваться услугами переводчика.

Статья 25.1 КоАП

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

Статья 25.2 КоАП

2. Потерпевший вправе знакомиться со всеми материалами дела об административном правонарушении, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью представителя, обжаловать постановление по данному делу, пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

Статья 25.4 КоАП

1. Защиту прав и законных интересов юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, или юридического лица, являющегося потерпевшим, осуществляют его законные представители.

2. Законными представителями юридического лица в соответствии с настоящим Кодексом являются его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом юридического лица. Полномочия законного представителя юридического лица подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение.

3. Дело об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, рассматривается с участием его законного представителя или защитника. В отсутствие указанных лиц дело может быть рассмотрено лишь в случаях, если имеются данные о надлежащем извещении лиц о месте и времени рассмотрения дела и если от них не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

4. При рассмотрении дела об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, судья, орган, должностное лицо, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие законного представителя юридического лица.

Статья 25.6 КоАП

3. Свидетель вправе:

- 1) не свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников;
- 2) давать показания на родном языке или на языке, которым владеет;
- 3) пользоваться бесплатной помощью переводчика;
- 4) делать замечания по поводу правильности занесения его показаний в протокол.

Статья 28.2 КоАП

6. Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия протокола об административном правонарушении.

Статья 51 Конституции РФ

1. Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

2. Федеральным законом могут устанавливаться иные случаи освобождения от обязанности давать свидетельские показания.

(подпись, расшифровка подписи)

Протокол прочитан _____

(лично или вслух лицом, составившим протокол)

Записано правильно, дополнений и замечаний по содержанию протокола

не поступило/поступило _____
 (ненужное зачеркнуть) (замечания, если имеются)

 (подпись законного представителя юридического лица/индивидуального предпринимателя)

Копию настоящего протокола получил «_____» _____ 20__ г.

 (подпись законного представителя юридического лица/индивидуального предпринимателя)

 (расшифровка подписи)

 (должность, фамилия и инициалы, подпись, расшифровка подписи лица, составившего протокол)

Примечание. В случае отказа законного представителя юридического лица/индивидуального предпринимателя от подписания протокола об этом делается соответствующая запись в протоколе.».

5. Внести в распоряжение Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 03.05.2012 № 11-Р «Об утверждении Административного регламента Министерства потребительского рынка и услуг Московской области по исполнению государственной функции по ведению реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов» (далее - Распоряжение от 03.05.2012 № 11-Р) изменение, изложив пункт 5 в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра потребительского рынка и услуг Московской области Посаженникова В.В.».

6. Внести в Административный регламент Министерства потребительского рынка и услуг Московской области по исполнению государственной функции по ведению реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов, утвержденный Распоряжением от 03.05.2012 № 11-Р следующие изменения:

6.1. Абзац третий пункта 1.3. изложить в следующей редакции:

«постановление Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов» (Источник опубликования: «Собрание законодательства РФ», 17.12.2012, N 51, ст. 7222);»;

6.2. В пункте 1.4. слова «переработке и реализации лома цветных и черных металлов Управления лицензирования и декларирования» заменить словами «хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов Управления лицензирования, декларирования и контроля»;

6.3. Пункт 2.1. дополнить предложением следующего содержания:

«Место нахождения Управления лицензирования, декларирования и контроля: 115487, г. Москва, ул. Нагатинская, д. 26, корп. 2.»;

6.4. В пункте 2.2. слова «Телефон/факс Министерства (Отдела): 8 (495) 662-57-50, 8 (499) 270-35-99» заменить словами «Телефон/факс Министерства (Отдела): 8 (495) 725-10-60»;

6.5. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.3. Внесение сведений, определенных Федеральным законом № 99-ФЗ, в Реестр лицензий.

3.3.1. В Реестр лицензий вносятся следующие сведения:

наименование лицензирующего органа;

полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика; лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

номер и дата регистрации лицензии;

номер и дата приказа (распоряжения) лицензирующего органа о предоставлении лицензии;

даты внесения в Реестр лицензий сведений о лицензиате;

номер и дата выдачи дубликата лицензии (в случае его выдачи);

основание и дата прекращения действия лицензии;

основания и даты проведения проверок лицензиатов и реквизиты актов, составленных по результатам проведенных проверок;

даты и реквизиты выданных постановлений о назначении административных наказаний в виде административного приостановления деятельности лицензиатов;

основания, даты вынесения решений лицензирующего органа о приостановлении, о возобновлении действия лицензий и реквизиты таких решений;

основания, даты вынесения решений суда об аннулировании лицензий и реквизиты таких решений;

иные установленные Федеральным законом № 99-ФЗ сведения.

3.3.2. Основанием для внесения соответствующей записи в Реестр лицензий является решение, принятое Министерством в установленном федеральным законодательством порядке.

3.3.3. Запись в Реестр лицензий вносится должностными лицами Отдела в день принятия Министерством решения о предоставлении лицензии, переоформлении лицензии, о приостановлении, возобновлении, прекращении действия лицензии, выдаче дубликата лицензии, вынесении предписания об

устранении выявленных нарушений лицензионных требований, о назначении проверки лицензиата либо в день получения от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведений о прекращении юридическим лицом деятельности или о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением реорганизации в форме преобразования или слияния при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего в слиянии юридического лица лицензии на один и тот же вид деятельности), либо в день вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии.

3.3.4. Реестр лицензий ведется на электронных носителях.

3.3.5. Результатом административного действия является внесение соответствующей записи в Реестр лицензий.»;

6.6. Подпункт 3.4.2. пункта 3.4. после слова «бесплатно» дополнить словами «в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении сведений из Реестра»;

6.7. Подпункт 3.4.3. пункта 3.4. изложить в следующей редакции:

«3.4.3. Сведения о конкретной лицензии передаются заявителям или направляются им заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью (в случае направления заявления о предоставлении сведений из Реестра в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») в виде выписки из Реестра лицензий согласно форме, утвержденной настоящим распоряжением, либо копии акта лицензирующего органа о принятом решении, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в Реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата.».

6.8. В подпункте 3.4.4. пункта 3.4. слова «административным регламентом по исполнению государственной функции по рассмотрению обращений граждан в Министерстве потребительского рынка и услуг Московской области, утвержденным распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 21.09.2011 № 18-Р» заменить словами «порядком, определенным в Министерстве потребительского рынка и услуг Московской области для рассмотрения обращений граждан»;

6.9. В пункте 4.1. слова «первый заместитель министра потребительского рынка и услуг Правительства Московской области (далее – первый заместитель министра)» заменить словами «заместитель министра потребительского рынка и услуг Московской области, в соответствии с распределением должностных обязанностей (далее - заместитель министра)»;

6.10. В пункте 5.1. исключить слово «Правительства»;

6.11. Пункт 5.7. изложить в следующей редакции:

«5.7. Телефон/факс Министерства (Отдела): 8 (495) 725-10-60.».

7. Признать утратившими силу:

Распоряжение Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 07.12.2007 № 11-Р «Об утверждении Административного регламента Министерства потребительского рынка и услуг Московской области по ведению реестра объектов потребительского рынка в Московской области»;

Распоряжение Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 17.12.2009 № 17-Р «Об утверждении административных регламентов Министерства потребительского рынка и услуг Московской области в сфере организации и проведения лотерей»;

Распоряжение Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 09.04.2012 № 9-Р «Об утверждении Административного регламента Министерства потребительского рынка и услуг Московской области по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на проведение региональных (Московских областных) лотерей».

8. Организационно-правовому управлению Министерства потребительского рынка и услуг Московской области организовать:

8.1. Опубликование настоящего распоряжения в газете «Ежедневные новости. Подмоскowie».

8.2. Размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Министерства потребительского рынка и услуг Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра потребительского рынка и услуг Московской области Посаженникова В.В.

Министр

Е.Ю. Семёнова